

## **Eingliederungsvereinbarungen** **Kurs-Nr. III.226 / Termin: 13.09.2017**

Bei der Eingliederungsvereinbarung handelt es sich um einen Vertragsabschluss mit Rechten und Pflichten für die Beteiligten.

1. Rahmenbedingungen und Rechtsform der Eingliederungsvereinbarung
2. Grundsatz: „Fördern und Fordern“
3. Verpflichtung zur Eingliederungsvereinbarung
4. Inhalt der Vereinbarung
5. Leistungen für die erwerbsfähige Person und die Personen der Bedarfsgemeinschaft
6. Form und Nachweis der Eigenbemühungen zur Eingliederung
7. Dauer der Vereinbarung und Anschlussvereinbarung
8. Schadensersatzpflicht bei Abbruch einer Bildungsmaßnahme
9. Entscheidung durch Verwaltungsakt
10. Konsequenzen bei Weigerung zum Abschluss der Vereinbarung bzw. Pflichtverletzung

Zielgruppe: Mitarbeiter/innen, die Eingliederungsvereinbarungen treffen bzw. für die Integration in den Arbeitsmarkt zuständig sind

Leitung: Marc Timmerherrn, Geschäftsführer Institut für Arbeitsmarkt und Integration, Dipl.-Sozialpädagoge

## **Eingliederungsleistungen des § 16 SGB II in Verbindung mit dem SGB III** **Kurs-Nr. III.234 / Termin: 05.12./06.12.2017**

Ziel dieses Seminars ist es, Ihnen unter Nutzung praktischer Fälle und Übungen die wesentlichen Leistungen zur Eingliederung in Arbeit als Handwerkszeug für die tägliche Arbeit zu vermitteln.

1. Zusammenhang § 16 SGB II und SGB III
2. Begriffe, Inhalte und Grundsatz der Beratung, Rechte und Pflichten des Arbeitssuchenden
3. Ermessensleistungen und Ermessensausübung
4. Form und Inhalt der Eingliederungsvereinbarung
5. Eingliederungsleistungen nach dem SGB II
6. Eingliederungsleistungen nach dem SGB III

Zielgruppe: Integrationsorientierte Mitarbeiter/innen im SGB II (Fallmanager, Vermittler, Teamleiter)

Leitung: Michael Hafenrichter, Teamleiter Eingliederungsleistungen und Arbeitsmarktprojekte

**Arbeitsvermittlung ist ein großes Thema. Fachkräfte aus Jobcentern, der Berufsberatung und anderen beratenden Verwaltungsstellen benötigen fundiertes Know-How, um ihrer anspruchsvollen Tätigkeit gewachsen zu sein. Die dargestellten Seminare vermitteln Kenntnisse u.a. zum Bewerbungstraining, Weiterbildungsmarkt, der Eingliederung; außerdem wird umfangreiches Wissen zur Berufskunde und zur Akquise von Stellen etwa für Migranten vermittelt.**

### **Allgemeine Hinweise:**

#### **Preis:**

Der Teilnehmerbeitrag beträgt 125,00 Euro für ein Tagesseminar - für zweitägige Fortbildungen fallen 250,00 Euro, für drei Tage 375,00 Euro an. Der Preis versteht sich jeweils inklusive Verpflegung.

#### **Anmeldung und Information:**

Studieninstitut Niederrhein  
Seidenweberhaus, Theaterplatz 1,  
47798 Krefeld  
studieninstitut@krefeld.de  
Telefon: 02151 / 86 1370, -88

Inhaltliche Fragen: Heike Weshalowski,  
Telefon: 02151 / 86 1376  
Mail heike.weshalowski@krefeld.de



## **Seminare rund um die Arbeitsvermittlung**



## Bildungs- und Berufskunde U25

Kurs-Nr. III.210 / Termin: 22./23.03.2017

Dieses Seminar rüstet Fachkräfte der Arbeitsvermittlung aus, Auskünfte und Rat in Fragen der Berufswahl, zum Berufs- und Arbeitsplatzwechsel, dem Bewerbungsverfahren, zu Vermittlungsmöglichkeiten und beruflichen Integration zu geben. Dafür ist das Wissen um die erforderlichen Kompetenzen für einzelne Berufsfelder wichtig und das Erstellen individueller Bewerberprofile für eine zielgenaue Beratung.

1. Bildungs- und Schulsystem Sek 1 und 2, Förderschulen, Berufskollegs
2. Schulabschlüsse
3. Erarbeitung der Berufssystematik
4. Ausbildungssysteme
5. Berufskundliche Medien im Internet
6. Berufenet und dessen Funktionen
7. Zugangsvoraussetzungen zu einzelnen Berufen
8. Berufliche Verwandtschaften
9. Umgang mit ausländischen Berufen
10. Arbeitsmarkteinschätzungen
11. Bewerbungsverfahren, Bewerbungstraining
12. Neue und marktnahe Berufe

Zielgruppe: Arbeitsvermittler/innen, Fallmanager/innen, Integrationsfachkräfte

Leitung: Marc Timmerherm, Geschäftsführer Institut für Arbeitsmarkt und Integration, Dipl.-Sozialpädagoge

## Flüchtlinge und Migranten schneller integrieren Bewerberorientierte Stellenakquise für Integrationsfachkräfte

Kurs-Nr. III.269 / Termin: 13.03. - 15.03.2017

Wie kann es Kollegen aus Jobcentern noch besser gelingen, Arbeitgeber davon zu überzeugen, Menschen mit Migrationshintergrund - trotz kultureller Andersartigkeit und häufig auftretenden Sprachbarrieren - einzustellen?

1. Ausländerrecht
2. Marketing-Basics
3. Zielgruppe Arbeitgeber
4. Kommunikation und Wahrnehmung
5. Handlungsmotive von Arbeitgebern
6. Einstellungen
7. Kommunikationshilfsmittel
8. Die 3-Phasen der Akquise
9. Reflectionbased Competence Evaluation (RBCE)

Zielgruppe: Mitarbeiter/innen, die in Jobcentern in der Arbeitgeberansprache oder in der integrationsorientierten Beratung von Arbeitslosen und Arbeitssuchenden mit Migrationshintergrund arbeiten

Leitung: Hagen Rösler, Teamleiter im Jobcenter  
Ingmar Wethje, Teamleiter „Team Projekte und Spezialaufgaben“ im Jobcenter

## Vertriebsorientierte Gesprächsführung für arbeitgeberorientierte Integrationskräfte

Kurs-Nr. III.280 / Termin: 12.07./13.07.2017

Sie erfahren in diesem Seminar Techniken und Strategien für die Akquise kennen und beherrschen. Sie entwickeln einen Gesprächsleitfaden und überwinden Ängste, gewinnen dafür Stärke und Souveränität. Schwerpunkte u.a.:

1. Strukturierte Planung der Akquise
2. Aufbau und Phasen von Gesprächen
3. Der Telefonkontakt als wichtigste Form der Akquise
4. Typische Hürden
5. Kundenspezifische Vorteil- und Nutzenargumentation
6. Elegante Überwindung von üblichen Abwimmelungsargumenten

Zielgruppe: Integrationskräfte mit Arbeitgeberkontakt

Leitung: Marc Timmerherrn, Geschäftsführer Institut für Arbeitsmarkt und Integration, Diplom-Sozialpädagoge

## Bewerbungstraining für Integrationsfachkräfte

Kurs-Nr. III.217 / Termin: 09.05.2017

Sie müssen als Integrationsfachkraft Auskünfte und Rat in allen Fragen der Arbeitsplatzwahl, dem Bewerbungsverfahren, der Bewerbungsmappe geben. Das Seminar vermittelt alle notwendigen Kenntnisse und Fähigkeiten, die nötig sind, dem Kunden am Schreibtisch weiterhelfen zu können!

1. Die Bewerbungsmappe
2. Das Bewerbungsgespräch
3. Wahrnehmen und Beobachten

Zielgruppe:

Mitarbeiter/innen in der Arbeitsvermittlung und Berufsberatung

Leitung:

Marc Timmerherm, Geschäftsführer Institut für Arbeitsmarkt und Integration, Diplom-Sozialpädagoge

## Weiterbildungsförderung im SGB II (FbW)

Kurs-Nr. III.222 / Termin: 05.07./06.07.2017

Für Beratungsgespräche in der Arbeitsvermittlung und die Erstellung individueller Bewerberprofile sind umfangreiche Kenntnisse in allen Fragen der Weiterbildungsförderung erforderlich. Ziel des Seminars ist, die Teilnehmer/innen in die Lage zu versetzen,

1. Weiterbildungsbedarfe zu erkennen
2. Maßnahmen zu planen
3. Erwerbsfähige Leistungsberechtigte gezielt zuzuweisen und
4. Qualitativ umzusetzen.

Informiert werden Sie über folgende Punkte: Grundlagen der beruflichen Weiterbildung / Ziele der Weiterbildungsförderung / Anforderungen an Träger und Maßnahmen / Leistungen bei berufl. Weiterbildung / Qualitätsprüfung / Suchwege

Zielgruppe: Mitarbeiter/innen, die mit der Arbeitsvermittlung, Fallmanagement und Berufsberatung betraut sind

Leitung: Marc Timmerherrn, Geschäftsführer Institut für Arbeitsmarkt und Integration, Diplom-Sozialpädagoge

## Berufskunde: Aufbau- und Praxisworkshop

Kurs-Nr. III.211 / Termin: 30./31.08.2017

Ziel dieses Seminars ist, die theoretisch erworbenen Kenntnisse aus dem Grundlagenseminar praktisch anzuwenden.

1. Reflexion aus der Praxis
2. Besuch einer überbetrieblichen Ausbildungsstätte
3. Beratungs- und Vermittlungssituationen
4. Vorbereitung von Betriebsbesuchen

Zielgruppe: Arbeitsvermittler/innen, Fallmanager/innen, Integrationsfachkräfte

Leitung: Marc Timmerherm, Geschäftsführer Institut für Arbeitsmarkt und Integration, Diplom-Sozialpädagoge

Die Teilnahme am Kurs-Nr. III.201 ist Voraussetzung!