

Online-Seminare (Inhouse) des StudienInstitutes Niederrhein – Durchführung mit Zoom (Stand: 21.12.2020)



Sehr geehrte Damen und Herren,

Sie interessieren sich für ein Online-Seminar (Inhouse-Veranstaltung) des StudienInstitutes Niederrhein oder haben sich bereits für eine entsprechende Veranstaltung angemeldet?

Auf den folgenden Seiten haben wir die wichtigsten Informationen für Sie zusammengefasst.

Bei sämtlichen Fragen zu unseren Online-Seminaren steht Ihnen die folgenden Ansprechpartner zur Verfügung

Tim Borostowski (Tel.: 02151-86 1394, Mail: tim.borostowski@krefeld.de)

Daniel Kunter (Tel.: 02151-86 1388, Mail: daniel.kunter@krefeld.de)

Julian Buens (Tel.: 02151-86 1395, Mail: julian.buens@krefeld.de)

1. Zoom

Alle Online-Seminare des StudienInstitutes Niederrhein werden ausschließlich über Zoom durchgeführt.

Mit Zoom bieten wir Ihnen störungsfreie und interaktive Online-Seminare, die einer Präsenzveranstaltung in nichts nachstehen.

Ihre Daten werden von uns zu keinem Zeitpunkt an Zoom übermittelt, eine Registrierung bei Zoom ist nicht erforderlich.

Mit der Teilnahme an einem Online-Seminar über Zoom erklären Sie Ihr Einverständnis mit den Datenschutzrichtlinien des StudienInstitutes Niederrhein und Zoom.

2. Ihre Anmeldung

Die Anmeldung für ein Online-Seminar erfolgt bei Inhouse-Veranstaltungen über Ihren Fachbereich.

Bitte prüfen Sie frühzeitig, ob Sie die technischen Voraussetzungen für die Teilnahme an unseren Online-Seminaren erfüllen können (siehe 3. Technische Voraussetzungen).

Sie werden in der Regel spätestens zwei Wochen vor Seminarbeginn von Ihrem Fachbereich **per E-Mail eingeladen** und erhalten auf diesem Weg die **Zugangsdaten** zur Veranstaltung. Teilnahmebescheinigungen werden nach der Veranstaltung auf dem internen Postweg verschickt.

3. Technische Voraussetzungen

Um an unseren Online-Seminaren teilnehmen zu können, benötigen Sie einen **PC mit Webcam und Mikrofon sowie eine stabile Internetverbindung**. Die Installation der Zoom-App ist empfehlenswert, aber nicht zwingend erforderlich. Auch die Teilnahme mit einem **iPad/Tablet** ist grundsätzlich möglich.

Unsere Empfehlung: Nehmen Sie in einer störungsfreien Umgebung an der Veranstaltung teil, hierzu bietet sich in der Regel das Homeoffice an.

Sie möchten mit einem dienstlichen Rechner teilnehmen? Dann sollten Sie im Vorfeld unbedingt Ihre IT-Abteilung kontaktieren. Nur diese kann Sicherheitseinstellungen an Ihrem Endgerät ändern, die in vielen Fällen Zugriff auf Kamera und Mikrofon verhindern.

Unsere Dozierenden können zuverlässig Hilfestellung bei der Nutzung der Zoom-App auf einem Windows-PC leisten. Leider werden die Funktionen von Zoom auf den verschiedenen Endgeräten (iPads, andere Tablets oder bei einer Teilnahme über den Browser...) nicht einheitlich abgebildet. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass aufgrund dieser Vielfalt individuelle Problemlösungen nicht immer garantiert werden können.

Eine genaue Auflistung der Systemvoraussetzungen von Zoom finden Sie hier:

<https://support.zoom.us/hc/de/articles/201362023-Systemanforderungen-f%C3%BCr-PC-Mac-und-Linux>

4. Technik-Check am Seminartermin

Wenn

- Sie mit diesem PC, dieser Internetverbindung (...) bereits an einer Zoom-Veranstaltung teilgenommen haben
- Sie sich sicher sind, dass Sie unter normalen Umständen ohne technische Probleme an der Veranstaltung teilnehmen können und voraussichtlich keine Hilfe benötigen

reicht es, wenn Sie dem Zoom-Meeting kurz vor Veranstaltungsbeginn beitreten.

Und wenn nicht?

Eine Stunde vor Seminarbeginn eröffnet ein Mitarbeiter des StudienInstitutes die Veranstaltung und steht Ihnen für einen kurzen **Technik-Check** zur Verfügung:

- Wir informieren Sie, wie man Ton, Kamera und Audio überträgt/einschaltet/ausschaltet
- Wir prüfen, ob eine störungsfreie Kommunikation zwischen Ihnen und den Dozierenden möglich ist
- Wir klären Ihre Fragen zum weiteren Vorgehen bei möglichen Störungen. Die für jede Person zur Verfügung stehende Zeit ist abhängig von der Anzahl der Teilnehmenden, die ebenfalls Hilfe benötigen. Ein frühzeitiger Beitritt ist daher empfehlenswert.

Sie haben den Technik-Check erfolgreich durchlaufen? Mit dieser Vorbereitung sollten während der Veranstaltung keine technischen Schwierigkeiten auftreten.

5. Datenschutzerklärung des StudienInstitutes Niederrhein für Online-Seminare über Zoom

Anmeldung zu und Teilnahme an einem Online-Seminar

1. Beschreibung und Umfang der Datenverarbeitung

Das StudienInstitut Niederrhein bietet Ihnen mehrere Möglichkeiten, sich zu Online-Seminaren anzumelden. Im Rahmen Ihrer Anmeldung übermitteln Sie uns die folgenden Daten bzw. werden die nachfolgenden Daten erhoben:

- Name (notwendig)
- Vorname (notwendig)
- Verwaltung (notwendig)
- Fachbereich, Amt (notwendig)
- Postfach (optional)
- Straße (notwendig)
- PLZ/Ort (notwendig)
- Telefon (optional)
- Fax (optional)
- E-Mail (notwendig)

Das StudienInstitut Niederrhein nutzt und verarbeitet diese Daten unter Beachtung der Vorgabe der DSGVO. Durch Ihre Anmeldung zu einem Online-Seminar erklären Sie sich damit einverstanden, dass die gemachten Angaben zum Zwecke der Seminarteilnahme genutzt werden dürfen. Die Einwilligungserklärung kann ohne Angaben besonderer Gründe jederzeit schriftlich widerrufen werden (Art. 17 DSGVO).

2. Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der Daten ist bei Vorliegen einer Einwilligung des Nutzers Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO. Zusätzliche Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der Daten ist Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO, da die Anmeldung zur Erfüllung eines Vertrages zwischen den Vertragsparteien (Verwaltung/Nutzer <> Studieninstitut S.I.N.N.) sowie der Durchführung notwendiger vorvertraglicher Maßnahmen dient.

3. Zweck der Datenverarbeitung

Die erhobenen Daten „Verwaltung, Fachbereich, Amt, Name, Vorname, E-Mail“ werden für die Abwicklung der Veranstaltungsanmeldung, die Veranstaltungsverwaltung und den Versand von relevanten Informationen im Zusammenhang mit dem entsprechenden Online-Seminar verwendet. Weitergehende personenbezogene Daten werden nur erfasst, wenn Sie diese Angaben freiwillig machen.

Die Daten „Verwaltung, Fachbereich, Amt, Name, Vorname“ werden im Rahmen einer Teilnehmerliste vor Veranstaltungsbeginn an die Dozierenden des jeweiligen Online-Seminars übermittelt. Dieser Vorgang dient einer gezielten Vorbereitung (z.B. Schwerpunktsetzung) auf die Veranstaltung.

Ihre für die Anmeldung erforderlichen personenbezogenen Daten werden vom StudienInstitut Niederrhein zu keinem Zeitpunkt an die für das Online-Seminar verwendete Videokonferenzplattform (Zoom) übermittelt. Sämtlicher Schriftverkehr (inkl. der E-Mail-Versand mit dem Link zum Online-Seminar-Raum) wird von den handelnden Personen des StudienInstitutes vorgenommen.

Mit der Teilnahme am Online-Seminar bzw. dem Betreten des Seminar-Raums erklären Sie Ihr Einverständnis über die Datenschutzrichtlinien der verwendeten Videokonferenzplattform (Zoom), welche einzelne personenbezogene Daten (z.B. IP-Adresse, Namen, Geräte-/Hardware-Informationen) speichert. Unter dem nachfolgenden Link können Sie die Datenschutzrichtlinien von Zoom einsehen: <https://zoom.us/de-de/privacy.html>

Die Dozierenden und Teilnehmenden verpflichten sich, keine personenbezogenen Daten im Online-Seminar zu verwenden. Fallbeispiele dürfen beispielsweise lediglich in anonymisierter Form präsentiert oder besprochen werden.

Das Online-Seminar wird nicht aufgezeichnet. Als Teilnehmer/in wissen Sie, dass Ihr Bild und Ihr Ton per Kamera und Mikrofon während des Online-Seminars übertragen wird und für alle Teilnehmenden während der Veranstaltung sichtbar ist. Diese Daten sowie Ihre schriftlichen Äußerungen, die z. B. im Chat oder auf dem Whiteboard getätigt werden, werden zum Zwecke der Seminare durchführung an alle anderen Teilnehmenden und die Veranstaltungsleitung weitergeleitet. Sollten Sie im Rahmen einer Präsentation die Funktionen der Bildschirmfreigabe nutzen, werden die von Ihnen freigegebenen Inhalte ebenfalls von allen anderen Teilnehmenden gesehen.

Die Teilnahme an einem Online-Seminar ist nur den im Vorfeld namentlich genannten und angemeldeten Personen gestattet. Die Teilnehmenden verpflichten sich, keine visuellen, akustischen oder sonstigen Aufzeichnungen des Seminars vorzunehmen und versichern, dass Sie sich in den jeweiligen Räumlichkeiten während der Online-Seminare durchführung alleine aufhalten. Zuwiderhandlungen stellen eine Verletzung des Urheberrechts sowie der datenschutzrechtlichen Bestimmungen dar und können entsprechend geahndet werden.

4. Dauer der Speicherung

Die im Rahmen Ihrer Anmeldung an das StudienInstitut Niederrhein übermittelten personenbezogenen Daten werden gelöscht, sobald sie für die Erreichung des Zweckes ihrer Erhebung nicht mehr erforderlich sind. Dies ist dann der Fall, wenn sich aus den Umständen entnehmen lässt, dass der betroffene Sachverhalt abschließend geklärt ist. Für die personenbezogenen Daten, die Sie uns im Rahmen Ihrer Anmeldung zu einem Online-Seminar übermittelt haben, ist dies grundsätzlich dann der Fall, wenn die Veranstaltung beendet ist und nicht mehr zu erwarten ist, dass Teilnehmende die Erteilung von Bescheinigungen, Nachweisen usw. wünschen.

5. Widerspruchs- und Beseitigungsmöglichkeit

Sie haben jederzeit die Möglichkeit, Ihre Einwilligung zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten durch das StudienInstitut Niederrhein zu widerrufen (Art. 17 DSGVO). Sie können der Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit widersprechen. In diesem Fall ist die Teilnahme an einem Online-Seminar des StudienInstitutes Niederrhein nicht möglich. Alle personenbezogenen Daten, die im Zusammenhang mit Ihrer Anmeldung vom StudienInstitut Niederrhein gespeichert wurden, werden in diesem Fall gelöscht.

6. Verantwortliche Person im Sinne der DSGVO ist das StudienInstitut Niederrhein, vertreten durch den Institutsvorsteher

StudienInstitut Niederrhein
Der Institutsvorsteher
Königstraße 170
47798 Krefeld
Telefon: 02151/ 86 1370

Telefax: 02151/ 86 1375
E-Mail: studieninstitut@krefeld.de
Internet www.studieninstitut-niederrhein.de

7. Die Einhaltung der rechtlichen Grundlagen bzw. Voraussetzungen werden durch die Datenschutzbeauftragten des StudienInstitutes Niederrhein überwacht. Die Datenschutzbeauftragten des StudienInstitutes Niederrhein erreichen Sie:

Kommunales Rechenzentrum Niederrhein (KRZN)
Die Beauftragten für Datenschutz & IT-Sicherheit
Friedrich-Heinrich-Allee 130
47475 Kamp-Lintfort
Telefon: 02842/9070-425
E-Mail: datenschutz@krzn.de

Die Datenschutzbeauftragten sind nicht zuständig für datenschutzrechtliche Fragen in Bezug auf die Tätigkeit des StudienInstitutes Niederrhein. Insofern wenden Sie sich bitte unmittelbar an die betreffende Stelle.

8. Datenschutzrechtliche Beschwerden über das StudienInstitut Niederrhein richten Sie bitte an

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen
Postfach 20 04 44
40102 Düsseldorf
Telefon: 0211/38424-0
Telefax: 0211/38424-10
E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de